

# BIP Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej

## ogłoszenie o zamówieniu - przebudowa budynku przy ul. Plac Floriański 1 w Skarżysku - Kamiennej

2011-07-26

---

Skarżysko-Kamienna: Przebudowa budynku przy ul. Plac Floriański 1 w Skarżysku - Kamiennej

Numer ogłoszenia: 202977 - 2011; data zamieszczenia: 26.07.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Starostwo Powiatowe , ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna, woj. świętokrzyskie, tel. 041 3953007.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przebudowa budynku przy ul. Plac Floriański 1 w Skarżysku - Kamiennej.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania na budynek biurowy budynku po Specjalnym Ośrodku Szkolno Wychowawczym Nr 1 w Skarżysku-Kamiennej Pl. Floriański 1, określonym w dokumentacji projektowej jako Obiekt nr 1 wraz z przebudową instalacji elektrycznej, budową instalacji telefonicznej, internetowej, alarmowej i monitoringowej oraz wymianę instalacji wodno-kanalizacyjnej. Budynek jest obiektem wolnostojącym z częściowym podpiwniczeniem. System budowy - tradycyjny. Rok budowy - lata 60-te XX wieku. Budynek składa się z dwóch przyległych do siebie brył. Zestawienie danych budynku: powierzchnia zabudowy: 901,19 m<sup>2</sup>, kubatura: 10408,0 m<sup>3</sup>, powierzchnia użytkowa: 2834,94 m<sup>2</sup>, w tym piwnice: 339,49 m<sup>2</sup>, ilość kondygnacji: 3 - 4. Przebudowa i adaptacja budynku jest konieczna ze względu na zmianę przeznaczenia budynku. Do dnia 31.08.2010r. budynek pełnił funkcję dydaktyczną. Na ostatniej kondygnacji budynku znajdowały się pokoje mieszkalne, a w piwnicach pomieszczenia gospodarcze, techniczne i kotłownia. Zakres robót w szczególności obejmuje: a) wymianę instalacji wodno - kanalizacyjnej w całym budynku, b) remont budowlany piwnic, parteru, I piętra, II piętra, c) przebudowę instalacji elektrycznej w piwnicach, na parterze, I piętrze, II piętrze, d) budowa instalacji telefonicznej i internetowej na parterze, I piętrze, II piętrze, e) budowa instalacji alarmowej przeciwpożarowej w piwnicach, na parterze, I piętrze, II piętrze. Szczegółowy zakres robót zawierają projekty stanowiące załączniki nr 1 - 3 do siwz oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - stanowiące załączniki nr 7 - 9 do siwz. Natomiast przedmiary (załączniki nr 4 - 6 do siwz) stanowią materiał pomocniczy. Inwestor uzyskał Decyzję nr 152/2011 z dnia 10.06.2011r. (znak: AB.6740.1.110.2011.GO) zatwierdzającą projekt budowlany i udzielający pozwolenia na roboty budowlane, polegające na przebudowie budynku przy Pl. Floriańskim 1 w celu dostosowania pomieszczeń dla przyszłych użytkowników wraz z przebudową instalacji elektrycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, telefonicznej, alarmowej. Przedmiot zamówienia należy zrealizować z zachowaniem obowiązujących norm technicznych i przepisów BHP. Wszystkie materiały, urządzenia i

sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie zapewnić Wykonawca. Jakość wykonania robót oraz materiałów użytych do zrealizowania zadania powinna spełniać wymogi zawarte w specyfikacjach technicznych. Zamawiający informuje, że w siwz typy i symbole materiałów, urządzeń oraz nazwy ich producentów zostały określone zgodnie z dokumentacją projektową w celu sprecyzowania parametrów i warunków techniczno - użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji. Wykonawca może wykonać przedmiotowe zamówienie z zastosowaniem materiałów i urządzeń równoważnych po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Wykonawca może wykonać przedmiotowe zamówienie przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.21.00.00-2, 45.31.00.00-3, 45.33.00.00-9, 45.44.21.00-8, 45.45.00.00-6.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 4.

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert. 2. Wadium może być wnoszone w następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami). 4. Wadium powinno być ważne minimum przez okres związania ofertą i dotyczyć przedmiotowego zamówienia. 5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Starostwa Powiatowego - Getin Noble Bank SA nr 61 1560 0013 2868 2085 4199 0006 z dopiskiem - Przebudowa budynku przy ul. Plac Floriański 1 w Skarżysku - Kamiennej-. 6. Dokument potwierdzający dokonanie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego (oryginał lub kserokopię potwierdzoną -za zgodność z oryginałem- przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty) należy dołączyć do oferty. 7. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz wykonawca załącza do oferty kopię dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium i załącza oryginał tego dokumentu w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. 8. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego. 9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14. 10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. 11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9, jeżeli w wyniku ostatecznego

rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego. 13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

### III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

#### III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał, co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu robót budowlanych z zakresu przebudowy, remontu budynku, których wartość wynosi minimum 1.400.000,00 zł brutto każda wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów w/g formuły spełnia/ nie spełnia.

#### III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje: - min. 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane wymagane prawem budowlanym do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, - min. 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane wymagane prawem budowlanym do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej dotyczącej instalacji elektrycznej, - min. 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane wymagane prawem budowlanym do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej dotyczącej instalacji sanitarnej. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów w/g formuły spełnia/ nie spełnia.

### III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć: wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych

oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

##### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

##### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

##### IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu robót lub ich przerwania w przypadku zmniejszenia środków finansowych, lub ich braku w toku realizacji inwestycji, bez roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy oraz za zabezpieczenie przerwanych robót. 2. W przypadku okoliczności, o których mowa w pkt 2, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie i zawiadomienie to jest wiążące dla Wykonawcy. 3. Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą nastąpić w okolicznościach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a mianowicie: 1) wprowadzenia urzędowej zmiany stawki podatku VAT, co spowoduje zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy, 2) zmianę danych adresowych w przypadku ich zmiany, 3) zmianę kierownika budowy na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku pod warunkiem, gdy wskazana osoba spełniać będzie wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 4) Zmiana terminu wykonania umowy może wystąpić ze względu na: a) wystąpienia przestojów i opóźnień ze strony Zamawiającego, b) działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie nagłe i nie przewidywalne, niezależne od woli stron (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne,) mające bezpośredni wpływ na terminowość realizacji robót. c) Warunki pogodowe uniemożliwiające wykonanie określonych prac, d) wady projektów powodujące opóźnienie wykonania umowy. 4. W/w zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. 5. W przypadku zaistnienia wyżej wskazanych okoliczności Zamawiający może wyrazić zgodę na zawarcie aneksu dokonującego zmianę umowy na pisemny, szczegółowo uzasadniony wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy, wnioskowany okres przesunięcia terminu nie może być dłuższy niż czas trwania powoływanych okoliczności.

##### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.spskarzysko.bip.doc.pl/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe ul. Konarskiego 20 26-110 Skarżysko - Kamienna.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 11.08.2011

godzina 09:30, miejsce: Starostwo Powiatowe ul. Konarskiego 20 26-110 Skarżysko - Kamienna - Biuro podawcze.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

---

### Załączniki do pobrania

- wyjaśnienie [72 KB]
- zmiana treści siwz [61,5 KB]
- zmieniony załącznik nr 4 do siwz [182,8 KB]
- zmieniony załącznik nr 5 do siwz [3,2 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - X część [16,5 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - XI część [16 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - XII część [13,9 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - XIII część [12,6 MB]
- siwz [172,2 KB]
- załącznik nr 1 do siwz - IX część [13,3 MB]
- załącznik nr 1 do siwz [12,8 MB]
- załącznik nr 10 do siwz [30 KB]
- załącznik nr 11 do siwz [15 KB]
- załącznik nr 12 do siwz [16,5 KB]
- załącznik nr 13 do siwz [17,5 KB]
- załącznik nr 14 do siwz [18 KB]
- załącznik nr 15 do siwz [100,8 KB]
- załącznik nr 4 do siwz [228,8 KB]
- załącznik nr 5 do siwz [4,2 MB]
- załącznik nr 6 do siwz [1,4 MB]
- załącznik nr 7 do siwz [4,2 MB]
- załącznik nr 8 do siwz [1,5 MB]
- załącznik nr 9 do siwz [4,5 MB]
- załącznik nr 2 do siwz [4,3 MB]
- załącznik nr 3 do siwz [6,1 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - II część [10,6 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - III część [4,7 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - IV część [6 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - V część [6,2 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - VI część [7,3 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - VII część [4,7 MB]
- załącznik nr 1 do siwz - VIII część [13,7 MB]

---

Data wytworzenia : 2011-07-26 02:00, Autor : Barbara Dygas, Data publikacji : 2011-07-26 02:00,

Osoba udostępniająca na stronie : Barbara Dygas, Data ostatniej modyfikacji : 2012-07-10 09:30,

Osoba modyfikująca : Małgorzata Łakomic