

BIP Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej

Informacje o Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej

2004-04-23

Status prawny Zespół Opieki Zdrowotnej w Skarżysku-Kamiennej zwany dalej „Zespołem” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, który działa na podstawie: · ustawy z dnia 30.08.91 o zakładach opieki zdrowotnej Dz.U. nr 91 poz. 408 z późniejszymi zmianami · ustawy z dnia 6.02.1997 o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym Dz.U. nr 28 poz. 153 z późniejszymi zmianami · rozporządzenia MZiOS z 21.09.1992 w sprawie wymagań jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej Dz.U. nr 74 poz.366 z późniejszymi zmianami · ustawy z dnia 29.09.1994 o rachunkowości Dz.U. nr 121 poz.591 · statutu · innych przepisów prawa · ustawy z dnia 27.06.1997 o służbie medycyny pracy Dz.U. nr 96 poz. 593 z późniejszymi zmianami (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18.05.2004r. w sprawie warunków i sposobu przygotowywania oraz wykorzystania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. Nr 143 z dnia 23.06.2004r.). Zespół Opieki Zdrowotnej posiada osobowość prawną od dnia wpisania do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000014535. Organem założycielskim i nadzorującym Zespołu Jest Powiat Skarżyski. Siedziba i obszar działania Siedzibą Zespołu jest miasto Skarżysko-Kamienna, ul. Szpitalna 1. Obszarem działania Zespołu jest teren całego kraju. Cel działania Celem Zespołu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów oraz podejmowanie innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania oraz realizowania zadań z zakresu promocji zdrowia. Organizacja W skład Zespołu wchodzi następujące komórki organizacyjne: Oddziały szpitalne 1) Chirurgiczny 2) Urazowo-ortopedyczny 3) Wewnętrzny I 4) Kardiologiczny 5) Zakaźny 6) Laryngologiczny 7) Dziecięcy 8) Neonatologiczny 9) Neurologiczny z wydzielonym Pododdziałem Leczenia Udarów Mózgu 10) Położniczo-ginekologiczny 11) Rehabilitacyjny 12) Rehabilitacyjny Dzienny 13) Anestezjologii i Intensywnej Terapii 14) Szpitalny Oddział Ratunkowy 15) Opieki Paliatywnej oraz: Pracownia Rehabilitacji Neurologicznej, Izba Przyjęć ,Blok operacyjny, Centralna sterylizacja Dział diagnostyczny 1) Centralne Laboratorium Diagnostyczne, Laboratorium Bakteriologiczne 2) Pracownia endoskopowa 3) Pracownia cytologiczna 4) Zakład diagnostyki obrazowej 5) Pracownia EKG 6) Pracownia EEG 7) Pracownia anatomopatologiczna 8) Pracownia echokardiografii Apteka zakładowa Poradnia badań profilaktycznych pracowników Zakład Opiekuńczo-Leczniczy Poradnie specjalistyczne 1) leczenia bólu 2) chorób zakaźnych 3) chirurgii onkologicznej 4) laryngologiczna 5) ginekologiczno-położnicza 6) endokrynologiczno-ginekologiczna 7) chirurgiczna 8) urologiczna 9) kardiologiczna 10) pulmonologiczno-alergologiczna dziecięca 11) gastrologiczna 12) rehabilitacyjna 13) chirurgii stomatologicznej 14) neonatologiczna 15) leczenia padaczki. Działalność pomocnicza w celu wykonania zadań statutowych 1) Dział marketingu i statystyki medycznej 2) Dział ekonomiczno-finansowy 3) Dział służb pracowniczych 4) Dział administracyjno-gospodarczy 5) Dział zaopatrzenia i transportu 6) Dział techniczny 7) Dział Higieniczno-Sanitarny 8) Pralnia i szwalnia 9) Sekcja elektryczna 10) Sekcja informatyczna Samodzielne stanowiska pracy 1) Radca Prawny 2) Pielęgniarka ds. zakażeń wewnątrzszpitalnych 3) Zakładowy inspektor bhp 4) Zakładowy inspektor ds. p/poż. 5) Zakładowy inspektor ds. obronnych i obrony cywilnej 6) Kapelan szpitalny 7) Koordynator ds. jakości opieki zdrowotnej 8) Koordynator ds. socjalnych pacjentów i oświaty zdrowotnej Rada Społeczna Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Powiatu oraz organem doradczym Dyrektora Zespołu Radę Społeczną powołuje

i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Powiatu. Do zadań Rady Społecznej należy w szczególności: Przedstawianie Radzie Powiatu Skarżyskiego wniosków i opinii w sprawach: 1) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne 2) zbycie środka trwałego, zakupu, przyjęcia darowizny, aparatury i sprzętu medycznego 3) związanych z przekształceniem Zespołu lub jego likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności 4) przyznawanie Dyrektorowi Zespołu nagród 5) rozwiązywanie stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej z Dyrektorem Zespołu Przedstawianie Dyrektorowi Zespołu wniosków i opinii w sprawach: 1) planu finansowego i inwestycyjnego 2) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego i inwestycyjnego 3) kredytów bankowych i dotacji 4) podziału zysku finansowego Uchwalenie regulaminu Rady Społecznej oraz przedkładanie go do zatwierdzenia Radzie Powiatu Skarżyskiego. 1) Zatwierdzenie regulaminu porządkowego Zespołu Opieki Zdrowotnej. 2) Dokonywanie okresowych ocen skarg i wniosków pacjentów korzystających ze świadczeń Zespołu z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu. 3) Przedstawianie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania. 4) Uchwalanie statutu i zmian w statucie Zespołu. 5) Wnioskowanie o zawarcie dodatkowych umów na świadczenia zdrowotne. 6) Wnioskowanie o dokonanie oceny działalności Zespołu przez właściwy organ kontrolny. 7) Wykonywanie innych działań określonych w ustawie o zakładach opieki zdrowotnej i statucie Zespołu. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb jej pracy, podejmowania uchwał określa regulamin Rady. Na zaproszenie Przewodniczącego Rady Społecznej w posiedzeniach Rady uczestniczy Dyrektor Zespołu a w posiedzeniach plenarnych przedstawiciele związków zawodowych działających w Zespole. W posiedzeniu Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych. Od podjętych uchwał Rady Społecznej Dyrektorowi Zespołu przysługuje odwołanie do Rady Powiatu. Rada Społeczna składa się z 11 osób w tym z Przewodniczącego Rady w osobie Starosty Powiatowego lub osoby przez niego wyznaczonej, przedstawiciela Wojewody oraz członków wyłonionych przez Radę Powiatu. Kadencja Rady trwa cztery lata. Organy zarządzające Organami Zespołu są: 1) Dyrektor Zespołu 2) Rada Społeczna Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu Skarżyskiego. Z Dyrektorem nawiązuje się stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilno-prawnej. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zespołem Opieki Zdrowotnej i odpowiada za realizację umów zawartych przez Zakład. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz. Jest przełożonym wszystkich pracowników. Dyrektor odpowiada za zgodność z odpowiednimi przepisami prawa wszelkich aspektów działania Zespołu Opieki Zdrowotnej. Dyrektor Zespołu w drodze zarządzeń wewnętrznych ustala organizację wewnętrzną i zakres działalności poszczególnych komórek organizacyjnych. Dyrektor kieruje Zespołem przy pomocy: 1) Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa 2) Z-cy Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych 3) Głównego Księgowego 4) Naczelnej Pielęgniarki 5) Kierowników komórek organizacyjnych Gospodarka finansowa Podstawą działalności finansowej Zespołu stanowią wpływy pochodzące z realizacji umów na wykonanie świadczeń zdrowotnych. Gospodarka Zespołu oparta jest o plan finansowy obejmujący dochody i wydatki Plan finansowy Zespołu ustala Dyrektor po uzyskaniu opinii Rady Społecznej. Zespół może uzyskiwać środki finansowe z: - Odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielonych na zlecenie: - Organu założycielskiego - Osób objętych innym ubezpieczeniem niż ubezpieczenie społeczne - Instytucji ubezpieczeniowych - Zakładów pracy, organizacji społecznych i innych - Osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenie nie przysługujące w ramach ubezpieczenia (ponadstandardowe i wysokospecjalistyczne procedury medyczne) - Innych zakładów opieki zdrowotnej - Darowizn, spadków i zapisów, ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego - Działalności gospodarczej określonej w statucie zakładu - Dotacji budżetowych od organu założycielskiego z przeznaczeniem na określone cele. Zespół może prowadzić działalność gospodarczą inną niż udzielanie świadczeń zdrowotnych pod warunkiem, że nie ograniczy ona dostępności do świadczeń zdrowotnych. Działalność ta polega na: - sterylizacji narzędzi i sprzętu medycznego - wynajmowaniu pomieszczeń na realizację świadczeń zdrowotnych w oparciu o umowy - dzierżawienie pomieszczeń na działalność usługową - pobieranie opłat za pobyt rodziców lub opiekunów dzieci hospitalizowanych w oddziałach szpitalnych - szkoleniach Majątek jakim dysponuje ZOZ 1. Budynek pawilonu głównego, ul. Szpitalna 1 2. Budynek

oddziału zakaźnego 3. Budynek administracyjny 4. Budynek anatomopatologii 5. Budynek magazynu ziemiofodów 6. Budynek warsztatowy i magazynu 7. Budynek magazynu 8. Budynek portierni 9. Budynek agregatorni 10. Budynek sprężarkowni 11. Budynek tlenowni 12. Budynek hydroforni 13. Chloratornia 14. Budynek szpitalny przy ul. Ekonomii 4 Rejestry i archiwum Dokumentacja medyczna Prowadzona jest Księga Główna, Księgi Oddziałowe, Rejestr Oczekujących i Odmów Dokumentacja medyczna pacjenta przebywającego w oddziale jest zakładana przy jego przyjęciu i przechowywana w sposób uniemożliwiający do niej dostęp osobom nieupoważnionym. Archiwizowanie Dokumentacja medyczna pacjenta hospitalizowanego jest przekazywana z oddziału do Działu Statystyki, która po dokonaniu rejestracji przekazuje ją do archiwum szpitala. W archiwum historie choroby przechowywane są 20 lat, w przypadku zgonu pacjenta 30 lat. Udostępnianie Zespół Opieki Zdrowotnej w Skarżysku-Kamiennej posiada archiwa medyczne i pracownicze. Udostępnianie dokumentacji znajdującej się w archiwum odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21.12.2006r w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej a zakładach opieki zdrowotnej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. Nr 247 poz. 1819 z dnia 28.12.2006r.).

Data wytworzenia : 2003-06-30 02:00, Autor : Andrzej Pałeczki, Data publikacji : 2004-04-23 02:00,

Osoba udostępniająca na stronie : Andrzej Pałeczki, Data ostatniej modyfikacji : 2011-11-22 01:00,

Osoba modyfikująca : Andrzej Pałeczki