

BIP Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej

15/33/2009

2009-05-04

UCHWAŁA NR 15/33/2009
Zarządu Powiatu Skarżyskiego
z dnia 08 kwietnia 2009 roku

w sprawie:

przystąpienia Powiatu Skarżyskiego do projektu w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004 – 2006.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r Nr 142 poz.1592 z późn. zm.) oraz na podstawie Uchwały Nr 1611/09 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 25 marca 2009 roku w sprawie: przyjęcia zmian do Ramowego Planu Realizacji Działania 2.6 „Regionalne strategie innowacyjne i transfer wiedzy” II Priorytetu na rok 2009 zatwierdzonego Uchwałą Zarządu Województwa nr 1564/09 z dnia 04 marca 2009 roku oraz przyjęcia Ramowego Planu Realizacji Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” II Priorytetu na rok 2009 w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004 – 2006,
Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Przystępuje się do projektu w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004 – 2006 na podstawie konkursu zamkniętego nr 01/2.2/ZPORR/EFS/09 ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego.

§ 2

Przyjmuje się „Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów z Powiatu Skarżyskiego na rok akademicki 2008/2009 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały i kieruje się Regulamin pod obrady Rady Powiatu Skarżyskiego celem podjęcia stosownej uchwały.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Skarżyskiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu
Powiatu Skarżyskiego

Jerzy Żmijewski

Członkowie Zarządu:

1. Leszek Lepiarz
3. Jolanta Garbala
4. Janusz Ordyński

Załącznik

do uchwały Nr 15/33/09

Zarządu Powiatu Skarżyskiego

z dnia 8 kwietnia 2009 r.

**REGULAMIN PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA
WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH DLA STUDENTÓW Z POWIATU
SKARŻYSKIEGO NA ROK AKADEMICKI 2008/2009**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

W niniejszym regulaminie określono zasady udzielania stypendiów dla studentów, przyznawanych w ramach projektu „Stypendia dla studentów z Powiatu Skarżyskiego na rok akademicki 2008/2009”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa - w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (2004-2006): Priorytet II - Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach; Działanie 2. 2 - Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne.

§ 2

Użyte w dalszej części niniejszego regulaminu bez bliższego określenia pojęcia oznaczają – odpowiednio:

- 1) „Starosta” – Starostę Skarżyskiego;
- 2) „Beneficjent” – Powiat Skarżyski;
- 3) „Instytucja Wdrażająca” – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego;
- 4) „regulamin” – niniejszy regulamin;

- 5) „UZPORR” – Uzupełnienie Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, zatwierdzone rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004 r. - w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. z 2004 r. Nr 200 poz. 2051 – z późn. zm.);
- 6) „ZPORR” - Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego, zatwierdzony rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 1 lipca 2004 r. - w sprawie przyjęcia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. z 2004 r. Nr 166 poz. 1745 - z późn. zm.);
- 7) RPRD - Ramowy Plan Realizacji Działania 2.2 na rok 2009, zatwierdzony uchwałą Nr 1611/09 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 25 marca 2009 r.
- 8) „obszary zmarginalizowane” – zgodnie z RPRD, a także w świetle zapisów UZPORR - uznane za zmarginalizowane obszary wiejskie (tereny położone poza granicami administracyjnymi miast); miasta do 20 tys. mieszkańców; obszary kwalifikujące się do wsparcia w ramach Działania 3.2 ZPORR oraz zdegradowane dzielnice miast i obszary przemysłowe i powojenne wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji;
- 9) „ustawa” – ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. – o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 – z późn. zm.);
- 10) „rozporządzenie” – rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. – w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2005 r. Nr 105 poz. 881 – z późn. zm.)
- 11) „trudna sytuacja materialna” – sytuację, gdy zgodnie z RPRD wysokość dochodu rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodu osoby uczącej się oraz dochodu studenta samodzielnego finansowo jest nie wyższa niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-7, ust. 8a - 9 oraz ust. 11 ustawy. W przypadku, gdy rodzina lub osoba ucząca się oraz student samodzielny finansowo utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969 - z późn. zm.). Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt 1-3, 5-8, 10-15 i 17-24 ustawy. Dochody oblicza się na podstawie zapisów zawartych w obowiązującej aktualnie wersji UZPORR;
- 12) „szkoła wyższa” – w świetle zapisów UZPORR - jednostkę działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164 poz. 1365 – z późn. zm.);
- 13) „student” – osobę pobierającą naukę w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym;
- 14) „student samodzielny finansowo” – w świetle zapisów UZPORR - osobę, która spełnia łącznie następujące warunki:
- a) posiadała stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jej miesięczny dochód w okresach wskazanych w lit. „a” i „b” nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o udzielenie stypendium w przypadku dochodu studenta z roku bieżącego;
- 15) „stypendium” – stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych udzielane studentom z obszarów zmarginalizowanych, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej - zgodnie z UZPORR i niniejszym regulaminem;
- 16) „komisja” - komisję powołaną zarządzeniem Starosty w trybie określonym w §5 ust. 1 regulaminu.

II. Kryteria przyznawania stypendium

§ 3

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) studiuje w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym, eksternistycznym i zaliczyli wszystkie egzaminy po sesji zimowej roku akademickiego 2008/2009,
- 2) posiadają stałe zameldowanie na obszarze Beneficjenta,
- 3) posiadają stałe zameldowanie na obszarach zmarginalizowanych, nie krócej niż jeden rok liczony od daty złożenia wniosku,
- 4) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

2. O stypendium nie mogą ubiegać się studenci, którzy:

- 1) posiadają już tytuł magistra i kontynuują naukę na innym kierunku,
- 2) powtarzają rok akademicki (nie dotyczy urlopu zdrowotnego),
- 3) są zatrudnieni na umowę o pracę,
- 4) korzystają z urlopu dziekańskiego,
- 5) nie zaliczyli wszystkich egzaminów po sesji zimowej roku akademickiego 2008/2009.

3. Warunkiem ubiegania się studenta o przyznanie stypendium jest spełnianie przez niego łącznie kryteriów określonych w ust. 1 oraz złożenie wniosku (z właściwymi załącznikami), których ramowy zakres określono w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu. Druk wniosku będzie można pobrać ze strony internetowej Beneficjenta (www.skarzysko.powiat.pl) lub otrzymać w jego siedzibie.

4. Termin i miejsce składania wniosków, o których mowa w ust. 3, zostanie szczegółowo określony w zawiadomieniu umieszczonym na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Beneficjenta, a także opublikowanym na jego stronie internetowej.

5. Wniosek należy wypełnić z uwzględnieniem informacji znajdujących się w zamieszczonym w nim pouczeniu, przy czym powinien on zawierać wszystkie wymagane w danym przypadku załączniki.

§ 4

1. Stypendium przyznaje się na rok akademicki 2008/2009 – w wysokości do 350,00 PLN (miesięcznie), przy czym następuje to na okres nie dłuższy niż do zakończenia realizacji projektu, a także z zachowaniem określonego w RPRD warunku, że nie może on być dłuższy niż dziesięć miesięcy.

2. W przypadku, gdy liczba studentów spełniających warunki określone w §3 ust. 3 jest większa niż liczba stypendiów, na które Beneficjent otrzyma od Instytucji Wdrażającej środki finansowe – stypendium w pierwszej kolejności zostanie udzielone studentom o najniższych dochodach, obliczonych zgodnie z postanowieniami ujętymi w niniejszym regulaminie.

III. Tryb rozpatrywania wniosków

§ 5

1. Wnioski, o których mowa w § 3 ust. 3-5, rozpatruje 3-osobowa komisja.

2. Pracami komisji kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Przewodniczący.

3. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń komisji,
- 2) skreślanie w przypadkach określonych w regulaminie z listy podstawowej studentów zakwalifikowanych do otrzymania stypendium,
- 3) podpisywanie - wspólnie z podmiotem uprawnionym do reprezentowania Beneficjenta - umowy przekazywania stypendium.

4. W posiedzeniu komisji powinna uczestniczyć, co najmniej 2/3 jej członków.

5. Komisja sprawdza złożone przez studentów wnioski pod względem ich kompletności, a także poprawności zawartych w nich danych.

6. Komisja odrzuca te wnioski, które nie spełniają wymogów formalnych określonych w §3 regulaminu, a także wnioski złożone przez studentów do Beneficjenta po upływie terminu wyznaczonego w

zawiadomieniu, o którym mowa w § 3 ust. 4.

7. Komisja sporządza listę podstawową studentów zakwalifikowanych do otrzymania stypendium, listę rezerwową, a także listę wniosków, które zostały odrzucone w trybie określonym w ust. 6. Kolejność na listach podstawowej i rezerwowej wynika z wysokości dochodów – w porządku od najniższych do najwyższych, przy czym w pierwszej kolejności zostaną na nich umieszczeni studenci o dochodach najniższych.

8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania - bezwzględną większością głosów członków uczestniczących w danym posiedzeniu. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw”, rozstrzyga głos Przewodniczącego.

9. Sporządzone przez komisję listy (podstawowa i rezerwowa) podlegają wywieszeniu na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Beneficjenta, a także zostaną opublikowane na jego stronie internetowej – z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 – z późn. zm.).

10. Rozstrzygnięcia komisji są ostateczne i nie podlegają procedurze odwoławczej.

IV. Tryb przyznawania stypendium

§ 6

1. O zakwalifikowaniu do udzielenia stypendium student umieszczony na liście podstawowej zostanie zawiadomiony na druku, którego ramowy wzór określono w załączniku nr 2 do regulaminu, przy czym ze względu na ustalone przez Instytucję Wdrażającą terminy złożenia przez Beneficjenta sprawozdania końcowego i wniosku o płatność końcową - obowiązujące w przypadku projektu, którego dotyczy niniejszy regulamin – zawiadomienie studenta może nastąpić pocztą elektroniczną na wskazany przez niego we wniosku adres e-mail lub telefonicznie. Z przeprowadzonej rozmowy telefonicznej zostanie sporządzona notatka służbowa.

2. Student, o którym mowa w ust. 1, jest zobowiązany złożyć Beneficjentowi oświadczenie sporządzone według ramowego wzoru określonego w załączniku nr 4 do regulaminu. Dokładny termin dostarczenia przez studenta tego oświadczenia Beneficjentowi zostanie wyznaczony w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1, przy czym będzie on uzależniony od ustalonych przez Instytucję Wdrażającą terminów złożenia przez Beneficjenta sprawozdania końcowego i wniosku o płatność końcową – obowiązujących w przypadku projektu, którego dotyczy niniejszy regulamin.

3. W przypadku, gdy student nie wykona obowiązku określonego w ust. 2 i nie złoży do Beneficjenta w wyznaczonym w zawiadomieniu terminie wymaganego oświadczenia, a także w sytuacji, jeżeli student zaprzestał spełniać warunki określone w § 3 ust.1 regulaminu, Przewodniczący komisji dokonuje skreślenia tego studenta z listy podstawowej studentów zakwalifikowanych do otrzymania stypendium. Skreślenie Przewodniczący potwierdza na liście podstawowej podpisem i datą.

4. W miejsce studenta skreślonego na podstawie zapisów ust. 3 z listy podstawowej, komisja wpisuje pierwszego w kolejności studenta umieszonego na liście rezerwowej, o czym zawiadamia go w trybie określonym w ust. 1. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

5. Ze studentem zawiera się umowę przekazywania stypendium w danym roku akademickim, sporządzoną według ramowego wzoru określonego w załączniku nr 3 do regulaminu.

V. Wypłata stypendium i jego przeznaczenie

§ 7

1. Stypendium będzie wypłacone jako świadczenie pieniężne, jednorazowo – przelewem na rachunek bankowy studenta lub na wskazany przez niego rachunek innej osoby.

2. Wysokość stypendium, o którym mowa w ust. 1, uzależnia się od wysokości i terminu wpływu na rachunek bankowy Beneficjenta środków finansowych przyznanych, a następnie przekazanych przez Instytucję Wdrażającą.

3. Student jest zobowiązany przeznaczyć stypendium, którego dotyczy niniejszy regulamin na sfinansowanie następujących ponoszonych przez niego wydatków edukacyjnych – w szczególności:

- 1) zakup pomocy dydaktycznych – w tym np. podręczników, encyklopedii, słowników oraz innych opracowań naukowych, a także oprogramowania komputerowego o edukacyjnym zastosowaniu,
- 2) inne koszty związane z pobieraniem nauki w szkole wyższej – w szczególności np. zakwaterowania, dojazdów na uczelnię oraz innych placówek naukowo-badawczych, o ile są one uzasadnione, a także wyżywienia i opłaty pobierane przez uczelnię.

VI. Utrata prawa do stypendium

§ 8

1. Student traci prawo do stypendium przyznanego na podstawie niniejszego regulaminu w następujących przypadkach:

- 1) podał we wniosku lub załącznikach nieprawdziwe dane,
- 2) otrzymał urlop zgodnie z regulaminem uczelni,
- 3) został skreślony z listy studentów,
- 4) ukończył studia w terminie wcześniejszym, niż wynika to z ustalonego dla danego kierunku toku,
- 5) został wymeldowany z pobytu stałego na obszarach zmarginalizowanych,
- 6) zaprzestał spełniać warunki określone w § 3 ust. 1.

2. Stypendium przekazane studentowi, przyznane na podstawie wniosku zawierającego nieprawdziwe dane – w tym załączniki, niezależnie od sankcji karnych wynikających z przepisów obowiązującego prawa, podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami jak od zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania stypendium, przy czym zwrot ten powinien nastąpić w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta.

3. Student traci prawo do przyznanego na podstawie niniejszego regulaminu stypendium z końcem miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności wymienione w ust. 1.

VII. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Student jest zobowiązany do zawiadomienia Beneficjenta w formie pisemnej o następujących zdarzeniach:

- 1) otrzymaniu urlopu zgodnie z regulaminem uczelni,
- 2) skreśleniu z listy studentów,
- 3) ukończenia studiów w terminie wcześniejszym, niż wynika to z ustalonego dla danego kierunku toku,
- 4) przestał spełniać warunków określone w § 3 ust. 1 regulaminu,
- 5) wymeldowaniu z pobytu stałego na terytorium Powiatu Skarżyskiego, przy czym należy do tego zawiadomienia załączyć poświadczenie o miejscu nowego zameldowania wydane przez właściwy urząd gminy,
- 6) zmianie szkoły wyższej,
- 7) kontynuacji studiów po zakończonym semestrze letnim roku akademickiego 2008/2009.

2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1, student jest zobowiązany dostarczyć do Beneficjenta w terminie nie dłuższym niż 7 dni - licząc od daty wystąpienia tego zdarzenia.

3. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, student jest zobowiązany załączyć zaświadczenia lub inne dokumenty – wydane przez właściwe instytucje lub organy – potwierdzające wystąpienie określonego zdarzenia.

4. Student, który w trakcie otrzymywania stypendium zmienił szkołę wyższą, jest uprawniony do jego

pobierania do upływu czasu, na jaki zostało mu stypendium przyznane.

5. Stypendium wypłacone studentowi za okres, który następuje po zdarzeniu określonym w ust. 1, podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami jak od zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania stypendium, przy czym zwrot ten powinien nastąpić w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta.

§ 10

1. Stypendia, o których mowa w niniejszym regulaminie, będą przyznawane ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa - w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006: Priorytet II - Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach; Działanie 2.2 - Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne.

2. Wypłatę stypendiów uzależnia się od pozytywnego rozpatrzenia przez Instytucję Wdrażającą wniosku o finansowanie projektu, którego dotyczy niniejszy regulamin – przygotowanego i złożonego przez Beneficjenta – a także podpisania umowy na jego realizację.

3. W sprawach nieokreślonych w niniejszym regulaminie obowiązują odpowiednie postanowienia zawarte w szczególności w następujących dokumentach: UZPORR i RPRD.

Data wytworzenia : 2009-05-04 02:00, Autor : Zarząd Powiatu, Data publikacji : 2009-05-04 02:00,

Osoba udostępniająca na stronie : Karina Wiśniewska, Data ostatniej modyfikacji : 2012-10-25 10:06,

Osoba modyfikująca : Cezary Przeworski