



**STAROSTWO POWIATOWE
W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ**
ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna
tel: 41 39-53-001, fax: 41 25-24-001
www.powiat.skarzysko.pl
e-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl

GG.20.2013.1

**Wydawanie wypisów oraz wypisów z wyrysami
z operatu ewidencyjnego**

Sprawy prowadzi: Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami - Refarat do spraw Geodezji i Kartografii

Pl. Floriański 1 (I piętro)

wypisy z wyrysem:

pok. 101	tel. 41 39 53 078	gmina Bliżyn
pok. 102	tel. 41 39 53 048	miasto i gmina Suchedniów
pok. 103	tel. 41 39 53 080	gmina Łączna
pok. 105	tel. 41 39 53 081	miasto Skarżysko - Kamienna
pok. 110	tel. 41 39 53 082	gmina Skarżysko Kościelne

wypisy:

pok. 117	tel. 41 39 53 087	gminy: Łączna, Skarżysko Kościelne
pok. 120	tel. 41 39 53 085	miasto Skarżysko-Kamienna, miasto i gmina Suchedniów, gmina Bliżyn

I. Podstawa prawna wykonania usługi:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287) - art. 24 ust. 3.
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. 2004 r. Nr 37, poz. 333).

II. Wymagane dokumenty:

1. Pisemny wniosek osoby uprawnionej ze wskazaniem numerów działek lub nazwiska/nazwy właściciela i miejsce położenia nieruchomości.
2. Dokumenty potwierdzające interes prawny np. wezwanie sądu lub organu publicznego, akt notarialny, zaświadczenie ze spółdzielni mieszkaniowej o własności lokalu (oryginały dokumentów lub kopie dokumentów z oryginałem do wglądu).
3. Dokumenty potwierdzające tożsamość: dowód tożsamości, w przypadku osób prawnych – dokument potwierdzający osobowość prawną oraz legitymację występującej osoby fizycznej do reprezentowania osoby prawnej (np. wyciąg z KRS, pełnomocnictwo), pełnomocnictwo udzielone przez właściciela nieruchomości.

III. Miejsce składania dokumentów:

Biuro Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej,
ul. Konarskiego 20, parter lub w sprawie wydania wypisów z rejestru gruntów i z kartoteki budynków bezpośrednio w budynku Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej
Pl. Floriański 1:

- pokój 120 – dla nieruchomości położonych w: mieście Skarżysko-Kamienna,

<p>mieście i gminie Suchedniów, gminie Bliżyn, - pokój 117 – dla nieruchomości położonych w: gminie Łączna, gminie Skarżysko Kościelne.</p>
<p>IV. Opłaty 1. Wniosek i załączniki są zwolnione z opłaty skarbowej. 2. Wnioskodawca ponosi opłatę administracyjną w kwocie: - za wypis z rejestru gruntów lub z kartoteki budynków(lokalu) 12,00 zł za pierwszą działkę, budynek lub lokal i 6,00 zł za każdą następną działkę, budynek lub lokal w jednostce rejestrowej, - za wypis z wrysem 120,00 zł za pierwszą działkę i 12,00 zł za każdą następną działkę w jednostce rejestrowej</p>
<p>V. Sposób załatwienia sprawy: Sporządzenie wypisu, wypisu z wrysem z operatu ewidencyjnego.</p>
<p>VI. Odbiór informacji: 1. Odbiór wypisów i wypisów z wrysem w budynku Starostwa Powiatowego w Skarżysku – Kamiennej Pl. Floriański 1: - pokój 120 – dla nieruchomości położonych w: mieście Skarżysko – Kamienna, mieście i gminie Suchedniów, gminie Bliżyn, - pokój 117 – dla nieruchomości położonych w: gminie Łączna, gminie Skarżysko Kościelne lub 2. Przesłanie drogą pocztową.</p>
<p>VII. Termin załatwienia sprawy: Wypisy i wypisy z wrysem wydawane są po uprzednim wniesieniu opłaty naliczonej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także wykonywanie wrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. 2004 r. Nr 37, poz. 333) – wniesionej w kasie Starostwa Powiatowego w Skarżysku – Kamiennej ul. Konarskiego 20 lub przelewem na konto: Starostwo Powiatowe w Skarżysku – Kamiennej, Wydział Finansowy, GETIN NOBLE BANK S.A. Nr konta: 72 1560 0013 2868 2085 4199 0002. Wypisy z rejestru gruntów i z kartoteki budynków wydawane są niezwłocznie (w sprawach wymagających analizy dokumentów – powyżej 14 dni). Wypisy z wrysem wydawane są w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku (w sprawach wymagających analizy dokumentów – powyżej 14 dni).</p>
<p>VIII. Tryb odwoławczy W zakresie ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne służy skarga do Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Geodezyjnego i Kartograficznego.</p>
<p>IX. Inne informacje -----</p>