|  |  |
| --- | --- |
|  | **STAROSTWO POWIATOWE**  **W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ**  **ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna**  **tel: 41 39-53-001, fax: 41 25-24-001**  **www.powiat.skarzysko.pl**  **e-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl** |
| **PK-1.2013.1** | **Poradnictwo w zakresie ochrony konsumenckiej** |
| **Sprawy prowadzi: Powiatowy Rzecznik Konsumentów**  **Plac Floriański 1 pok. 33, parter tel: 41 39-53-032** | |
| **I. Podstawa prawna wykonania usługi:**  art. 42 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów  (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331 ze zm.) | |
| **II. Wymagane dokumenty:**  Wniosek o udzielenie pomocy prawnej; Powiatowy Rzecznik Konsumentów nie wymaga ściśle określonego wzoru wniosku. Aby jednak ułatwić konsumentom podjęcie czynności rzecznik podaje przykładowy wzór wniosku dostępny na stronie BIP powiatu www.powiat.skarzyski.ibip.net.pl .Do wniosku dołączamy:  kserokopie posiadanych, istotnych dla sprawy dokumentów  dodatkowo:  -w sprawach bankowych: upoważnienie, wzór w załączeniu  -w sprawach ubezpieczeniowych: pełnomocnictwo, wzór w załączeniu | |
| **III. Miejsce składania dokumentów:**  Biuro Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej,  ul. Konarskiego 20, parter | |
| **IV. Opłaty:**  bez opłaty | |
| **V. Sposób załatwienia sprawy:**  pisemnie | |
| **VI. Termin podjęcia interwencji:**  Bez zbędnej zwłoki, według kolejności wpływu. Czas oczekiwania na odpowiedź bądź podjęcie interwencji zależy również od charakteru (stopnia skomplikowania) sprawy | |
| **VII. Inne informacje:**  składając wniosek do rzecznika należy pamiętać, aby wniosek zawierał:  -oznaczenie adresata, imię i nazwisko konsumenta, nazwę przedsiębiorcy oraz ich pełnomocników, o ile występują,  -oznaczenie rodzaju pisma-WNIOSEK,  -miejsca zamieszkania lub siedziby stron, ich pełnomocników,  -pełnomocnictwo, jeżeli pismo wnosi pełnomocnik,  -dowody na poparcie przytoczonych w treści wniosku okoliczności (kserokopie: dowodu zakupu, faktury, umowy, regulaminu, cennika, korespondencji itp.),  -podpis strony lub pełnomocnika,  -wymienienie załączników,  -numer telefonu, adres e-mail (w celu ułatwienia kontaktu).  Za stronę, która nie może się podpisać, wniosek podpisuje osoba przez nią upoważniona,  z podaniem przyczyny, dla której strona sama się nie podpisała.  Wnioski skierowane do Powiatowego Rzecznika Konsumentów w Skarżysku-Kamiennej nie zawierające imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz przedmiotu sprawy, jak również wnioski konsumentów nie będących mieszkańcami Powiatu Skarżyskiego oraz wnioski przedsiębiorców pozostawione będą bez rozpoznania. | |