

UCHWAŁA NR 292 / XLII /2009

**Rady Powiatu Skarżyskiego
z dnia 17 września 2009 roku**

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej powiatu

Na podstawie art. 12 pkt 4, w związku z art. 53 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)

Rada Powiatu Skarżyskiego u c h w a l a, co następuje:

§ 1

Ustala się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej powiatu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Skarżyskiego.

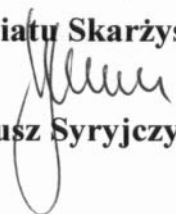
§ 3

Traci moc uchwała Nr XI/59/2003 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 26 czerwca 2003r w sprawie: procedury uchwalania budżetu Powiatu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Powiatu Skarżyskiego**


Ireneusz Syryjczyk

TRYB PRAC NAD PROJEKTEM UCHWAŁY BUDŻETOWEJ POWIATU.

§ 1

Zarząd Powiatu przygotowuje i przedstawia Radzie Powiatu:

- 1) Projekt uchwały budżetowej powiatu wraz z objaśnieniami
- 2) Materiały informacyjne przedkładane wraz z projektem uchwały budżetowej
 - informacje o stanie mienia komunalnego
 - prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne, wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań.

§ 2

1. Przy opracowywaniu projektu uchwały budżetowej udział biorą:
 - 1) Skarbnik Powiatu
 - 2) Naczelnicy Wydziałów równorzędnych komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego
 - 3) Kierownicy powiatowych samorządowych jednostek organizacyjnych powiązanych z budżetem
2. Kierownicy powiatowych samorządowych jednostek organizacyjnych opracowują materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej i w terminie do dnia 25 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy przedkładają właściwym merytorycznie Naczelnikom Wydziałów.
3. Naczelnicy Wydziałów opracowują zbiorcze materiały planistyczne obejmujące projekty planów podporządkowanych powiatowych, samorządowych jednostek organizacyjnych oraz projekty planów funduszy celowych i zadań budżetowych realizowanych przez poszczególne Wydziały.
4. Materiały, o których mowa w ust 2 i 3, należy opracować w układzie klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf) w ujęciu rzeczowym i finansowym. Łącznie z materiałami planistycznymi należy przedstawić szczegółowe uzasadnienia i objaśnienia planowanych dochodów, przychodów i wydatków.

5. Materiały, o których mowa w ust 3 Naczelnicy Wydziałów przedkładają Skarbnikowi Powiatu w terminie do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy. Materiały powinny być zaakceptowane przez nadzorującego Członka Zarządu Powiatu.
6. Skarbnik Powiatu w oparciu o :
 - informacje Ministra Finansów o przyjętych w projekcie ustawy budżetowej planowanych rocznych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnych oraz planowanej na dany rok kwocie dochodów z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych
 - informacje Wojewody o przyjętych do projektu ustawy budżetowej wielkościach dotacji celowych na zadania wykonywane przez samorząd powiatu
 - przedłożone materiały planistyczne, o których mowa w ust. 3 opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i przychodów oraz wydatków i rozchodów do projektu uchwały budżetowej powiatu, które przedkłada Zarządowi Powiatu do dnia 5 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
7. Zarząd Powiatu przygotowuje projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami na podstawie zbiorczego zestawienia przedłożonego przez Skarbnika Powiatu.

§ 3

1. Budżet Powiatu jest rocznym planem dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów powiatu uchwalanym w formie uchwały budżetowej na rok budżetowy.
2. Uchwała budżetowa zawiera także plany przychodów i wydatków gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych i funduszy celowych oraz dochodów własnych jednostek budżetowych.
3. Uchwała budżetowa może określać również limity wydatków na:
 - wieloletnie programy inwestycyjne,
 - programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi
4. Prognozowane dochody powiatu określa się według źródeł w ujęciu paragrafów w ramach działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej.
5. Wydatki budżetu powiatu określa się w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji wydatków z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków bieżących, w tym:

- wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń
 - dotacji
 - wydatków na obsługę długu powiatu
 - wydatków przypadających w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Powiat.
- b) wydatków majątkowych, w tym:
- dotacji.

§ 4

1. Zakres ustaleń projektu uchwały budżetowej powiatu winien odpowiadać postanowieniom przepisu art. 184 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)
2. Projekt uchwały budżetowej może zawierać ponadto:
 - a) upoważnienia dla Zarządu Powiatu do:
 - zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetu województwa,
 - dokonywania zmian w planie wydatków, z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami
 - zaciągania zobowiązań:
 - na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi,
 - z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym,
 - lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach, niż bank prowadzący obsługę budżetu powiatu.
 - b) określenie:
 - limitu zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek
 - maksymalnej wielkości udzielanych przez Zarząd Powiatu poręczeń i gwarancji,
 - rezerw celowych i ogólnej

§ 5

1. Zarząd Powiatu opracowuje projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami.
2. Objasnienia do projektu uchwały budżetowej winny zawierać w szczególności omówienia:
 - a) ogólnych założeń konstrukcji budżetu powiatu,
 - b) prognozowanych dochodów powiatu w ujęciu poszczególnych źródeł
 - c) przeznaczenia projektowanych wydatków w ramach działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyszczególnieniem wydatków bieżących i majątkowych,
 - d) wyniku budżetu, ze wskazaniem źródeł pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetu,
 - e) projektów planów dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych powiatowi odrębnymi ustawami
 - f) projektów planów przychodów i wydatków gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych, dochodów własnych jednostek budżetowych i funduszy celowych.

§ 6

1. Zarząd Powiatu opracowuje następujące materiały:
 - a) informację o stanie mienia komunalnego ,
 - b) prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne, wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań.
2. Informacja o stanie mienia komunalnego winna być opracowana zgodnie z zakresem ustalonym przepisem art. 180 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

§ 7

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz materiałami wymienionymi w § 6 niniejszego załącznika Zarząd Powiatu przedstawia w terminie ustawowym Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Kielcach oraz Radzie Powiatu celem zaopiniowania.
2. Przewodniczący Rady Powiatu otrzymany projekt uchwały budżetowej wraz z towarzyszącymi materiałami przekazuje niezwłocznie do zaopiniowania Komisjom Rady Powiatu.
3. Komisje Rady Powiatu wyrażają swoją opinię o projekcie uchwały budżetowej i przekazują na piśmie Przewodniczącemu Komisji Budżetu i Finansów.

4. Komisja Budżetu i Finansów dokonuje analizy opinii, o których mowa w ust. 3 i formułuje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej, którą przekazuje Zarządowi Powiatu.
5. Zarząd Powiatu rozpatruje przekazaną przez Komisję Budżetu i Finansów ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej pod kątem ewentualnych możliwości ich uwzględnienia i opracowuje stosowne autopoprawki.

§ 8

1. Projekt uchwały budżetowej rozpatrywany jest na Sesji wyznaczonej przez Przewodniczącego Rady Powiatu w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu przed rozpoczęciem roku budżetowego.
W szczególnie uzasadnionych przypadkach może być ustalony inny termin, lecz nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego.
2. Zarząd Powiatu jest obowiązany przedstawić, przed uchwaleniem budżetu, Radzie Powiatu opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej.
3. Sesja Rady Powiatu obejmująca debatę budżetową winna się odbyć przy zachowaniu zasad jawności gospodarowania środkami publicznymi.

§ 9

Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej powiatu jednak nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Powiatu.

Uzasadnienie

Załącznik Nr 1 niniejszej Uchwały w §4 uwzględnia wymogi jaki winna spełnić uchwała budżetowa określone w art. 184 ust 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz.2104 z późn. zm.).

Proponuję dokonać zmiany Uchwały Nr XI/59/2003 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 26 czerwca 2003 z uwagi na to, że przytoczona w niej ustawa o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998r (tekst jednolity Dz.U. z 2003 Nr 15 poz.148) straciła moc.